



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียน
ในภาคเรียนที่ ๑ โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของเด็กนักเรียน

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
(เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะ
ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ในวันและ
เวลาราชการ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มีนาคม - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัคร โดยการสแกน
QR Code ได้ที่ Facebook ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากน้ำปราณ หรือที่ www.paknampran.go.th

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา, มารดา, และนักเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
(ถ่ายเฉพาะหน้าที่มีรายชื่อบิดา, มารดา, และนักเรียน)
- ๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาหรือมารดา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่ายนักเรียนหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ๖ รูป
- ๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง ๑ ฉบับ
(กรณีเด็กไม่ได้อยู่กับบิดา - มารดา)
- ๓.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ, สมุดบันทึกสุขภาพ เป็นต้น
- ๓.๘ ต้องนำเด็กมาแสดงตนในวันยื่นใบสมัครเพื่อทำการทดสอบพัฒนาการในเบื้องต้น

หมายเหตุ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ยินดีให้บริการถ่ายรูปสำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครโดยไม่คิดค่าบริการ

๔. วิธีการคัดเลือก

จำนวนเด็กที่รับสมัคร ๕๐ คน (ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากมีนักเรียนมา
สมัครครบตามจำนวนที่กำหนดไว้)

๕. วันรายงานตัว

ให้ผู้ปกครองนำเด็กมารายงานตัว ในวันพุธ ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐- ๑๑.๐๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

/๖. กำหนดการ

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ เปิดเรียนวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
- ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เปิดเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๗. กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดให้ตลอดปีการศึกษา

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ หวี แป้ง ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก
- ๙.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆประกอบด้วย กระเป๋า ที่นอน ผ้าขนหนู เป็นต้น

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็กต้องแสดงบัตรต่อเจ้าหน้าที่/ครู/ครูผู้ดูแล ทุกครั้งมีจะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งต่อเจ้าหน้าที่/ครูผู้ดูแลเด็ก เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีครูผู้ดูแลเด็กอยู่โดยเด็ดขาด

๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องใช้ เครื่องเล่น ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์ฯโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามเด็กสวมใส่ของมีค่า หรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่/ครูผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐. ข้อเสนอสิทธิ

กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศข้อ(๑.๑และ๑.๒)ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนำลาก อิ่มทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ



QR Code ใบสมัคร