



**แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เพิ่มเติม)**

ของ

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ตำบลปากน้ำปราณ
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

๑ - ๕

คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒

๕ - ๗

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ส่วนที่ ๓

๘ - ๑๗

รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ภาคผนวก

- รายงานการประชุมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)
- บันทึกส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)
- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ประธานกรรมการฯ และกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จะได้เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์อีกครั้ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จึงขอแถลงให้ท่านประธานและกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ สถานศึกษามีสถานะ

การเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	ทั้งสิ้น	จำนวน ๖๒๗๕,๙๕๖.๒๖	บาท
๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม	ทั้งสิ้น	จำนวน ๒๑๔,๙๕๑.๙๐	บาท
๑.๒.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น		จำนวน ๖๐,๓๒๐.๐๐	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๓) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง

ทั้งสิ้น	จำนวน ๔๒๖,๙๐๑.๓๐	บาท
----------	------------------	-----

๒.๑.๑ รายได้ที่จัดหาเอง

๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ	จำนวน	-	บาท
๒) เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ	จำนวน	-	บาท
๓) เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๔) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
๕) เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา	จำนวน	-	บาท
๖) เงินที่ได้จากจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน หรือเงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษาและจากบุคคลภายนอก	จำนวน	-	บาท
๗) เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน	๑,๘๒๖.๓๐	บาท
๘) เงินรายได้อื่นๆ (สปสข.)	จำนวน	๓๖,๑๓๕.๐๐	บาท

๒.๑.๒ รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งงบประมาณให้

และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน

จำนวน	-	บาท
-------	---	-----

๑) เงินที่องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเอง

จำนวน	-	บาท
-------	---	-----

๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา

จำนวน	๓๘๖,๙๕๐.๐๐	บาท
-------	------------	-----

๒.๒ รายจ่ายจริง ทั้งสิ้น	จำนวน	๓๗๑,๕๒๕.๐๐	บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การจัดการจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมาอยู่	จำนวน	-	บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	จำนวน	-	บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	จำนวน	๓๗,๕๓๕.๐๐	บาท
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	๓๕๓,๙๙๐.๐๐	บาท

๒.๑ รายได้

รายได้	รับจริงปี ๒๕๖๓	ประมาณการปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
ก. รายได้ที่จัดหาเอง			
๑. เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ	-	-	
๒. เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ	-	-	
๓. เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่าง ๆ	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	
๔. เงินที่ได้จากการเรียกเป็นค่าบำรุงการศึกษา	-	-	
๕. เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลนั้นได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา	-	-	
๖. เงินที่ได้จากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สินหรือเงินผลประโยชน์จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษา และจากบุคคลภายนอก	-	-	
๗. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา	๑,๘๒๖.๓๐	๒,๐๐๐.๐๐	
๘. รายได้อื่น ๆ (สปสข.)	๓๖,๑๓๕.๐๐	๕๐,๙๓๐.๐๐	
ข. รายได้ที่			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้รับการเงินอุดหนุน			
๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	
๑.๑ ค่าพัฒนาการศึกษา	-	-	
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา	-	-	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวัน	๒๗๑,๑๘๐.๐๐	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	
๓. เงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดวัตถุประสงค์			
๓.๑ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	๙๐,๙๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	
๓.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๖,๖๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	
๓.๓ ค่าหนังสือเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๔,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	
๓.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๔,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	
๓.๕ ค่าพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ศึกษาแหล่งเรียนรู้)	๙,๕๖๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	
๓.๖ เงินอุดหนุนพัฒนาครู	-	-	
รวมรายได้ทั้งสิ้น	๕๒๖,๙๐๑.๓๐	๕๘๒,๘๓๐.๐๐	

๒.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์การพัฒนา	จ่ายจริงปี ๒๕๖๓	ประมาณการปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่สพด.นำอยู่	-	-	
๑.๑. กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมในสพด.	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	-	-	
๒.๑. กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	๑๗,๙๓๕.๐๐	๕๐,๙๓๐.๐๐	
๓.๑. กลยุทธ์การส่งเสริมสนับสนุนแบบมีส่วนร่วม	๑๗,๙๓๕.๐๐	๕๐,๙๓๐.๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๕๓,๙๙๐.๐๐	๔๓๑,๙๐๐.๐๐	
๔.๑. กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาทั้งสี่ด้านของผู้เรียนตรงตามวัย มี คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	
๔.๒. กลยุทธ์เสริมสร้างปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	-	-	
๔.๓. กลยุทธ์จัดหาพัฒนาและสนับสนุนอาหารถูกหลักโภชนาการ	๒๒๘,๘๔๐.๐๐	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	
๔.๔. กลยุทธ์จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา	๑๒๓,๑๕๐.๐๐	๑๓๕,๙๐๐.๐๐	
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๓๗๑,๙๒๕.๐๐	๔๘๒,๘๓๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบางละมุง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่าย	หลักการ	ยอดรวม	๔,๘๒,๘๓๐.๐๐ บาท
แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนาได้ดังนี้			
๑. ยุทธศาสตร์การจัดการจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้าอยู่		ยอดรวม	- บาท
๑.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		ยอดรวม	- บาท
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร		ยอดรวม	- บาท
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร		ยอดรวม	- บาท
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม		ยอดรวม	๔,๘๒,๘๓๐.๐๐ บาท
๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม		ยอดรวม	๔,๘๒,๘๓๐.๐๐ บาท
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		ยอดรวม	๔,๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท
๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาพัฒนาทั้งสี่ด้านของผู้เรียนตรงตามวัยอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย		ยอดรวม	๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๔.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		ยอดรวม	- บาท
๔.๓ กลยุทธ์จัดหาพัฒนาและสนับสนุนอาหารหลักโภชนาการ		ยอดรวม	๒๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท
๔.๔ กลยุทธ์จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา		ยอดรวม	๑,๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท

เหตุผล

เพื่อให้ในการดำเนินงานตามนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลประกอบด้วย ดังนี้

ข้อ ๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ เรียกว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

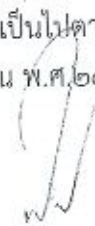
ข้อ ๓. รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๘๒,๘๓๐.๐๐ บาท โดยแยก

รายละเอียดตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนออยู่	ยอดรวม	-	บาท
1.1 กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยอดรวม	-	บาท
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ยอดรวม	-	บาท
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ยอดรวม	-	บาท
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	ยอดรวม	๔๘๒,๘๓๐.๐๐	บาท
๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	ยอดรวม	๔๘๒,๘๓๐.๐๐	บาท
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ยอดรวม	๔๓๑,๙๐๐.๐๐	บาท
๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาพัฒนาทั้งสี่ด้านของผู้เรียนตรงตามวัยอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย	ยอดรวม	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ยอดรวม	-	บาท
๔.๓ กลยุทธ์จัดหาพัฒนาและสนับสนุนอาหารถูกหลักโภชนาการ	ยอดรวม	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๔ กลยุทธ์จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา	ยอดรวม	๑๓๕,๙๐๐.๐๐	บาท

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)


 (นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล)
 หัวหน้าสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

- งบประมาณการรายได้
- รายงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- รายละเอียดรายงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายได้ รวมทั้งสิ้น ๔๘๒,๘๓๐.๐๐ บาท

ก. รายได้ที่จัดหาเอง			
๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษาโดยเฉพาะ	จำนวน	-	บาท
๒. เงินที่ได้จากการรับจ้างและที่ได้จากการจำหน่ายสิ่งของ	จำนวน	-	บาท
๓. เงินที่ได้จากการแสดงหรือกิจกรรมต่างๆ	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
คำชี้แจงประมาณการไว้			
๔. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
๕. เงินที่ได้จากบุคคลภายนอก เนื่องจากบุคคลภายนอกนั้น ได้รับประโยชน์จากการใช้ทรัพย์สินของสถานศึกษา	จำนวน	-	บาท
๖. เงินที่ได้จากการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน หรือเงินผลประโยชน์ จากทรัพย์สินที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษาและจากบุคคล ภายนอก	จำนวน	-	บาท
๗. เงินดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๘. เงินรายได้อื่น (สปสข.)	จำนวน	๕๐,๘๓๐.๐๐	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้			
ข. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้ และเงินที่ได้จากเงินอุดหนุน			
๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเอง จำนวน ๔๖๑,๙๐๐.๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้คาดว่าจะได้รับในปี			
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา			
คำชี้แจง ประมาณการไว้			
๒.๑ เงินค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๒ เงินค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ ค่าหนังสือเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	จำนวน	๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๔ ค่าเครื่องอุปกรณ์การเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	จำนวน	๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	จำนวน	๙,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ศึกษาแหล่งเรียนรู้)	จำนวน	๑๒,๘๐๐.๐๐	บาท

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์การจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน้าอยู่

๑.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดตกแต่งอาคารสถานที่และสร้างบรรยากาศภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นสถานที่ที่น่าเรียน และเป็นธรรมชาติที่สุดสะอาด และปลอดภัยแก่ผู้เรียน

งานที่ทำ

- จัดภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งภายในและภายนอกอาคาร ให้ร่มรื่น เป็นธรรมชาติ สะอาด ปลอดภัยน่าเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของศูนย์	-	-	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบางขัน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนได้พัฒนาตนเองและเพิ่มประสิทธิภาพมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและนำความรู้ใหม่ๆ มาปรับใช้กับผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งานที่ทำ

ครูผู้ดูแลเด็กพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพโดยการนำความรู้ในการเข้าร่วมอบรมมาปรับใช้กับผู้เรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการพัฒนาบุคลากร	-	-	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม

๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์

- เพื่อตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ ให้กับเด็กนักเรียน ครูผู้ดูแลเด็กและ เจ้าหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
- เพื่อลดการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
- เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เพื่อส่งเสริมการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เพื่อเสริมสร้างสุขลักษณะนิสัยอันดี เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของร่างกาย

งานที่ทำ

- เสนอแผนงานโครงการของงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- ดำเนินการตามโครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอมปลอดภัยห่างไกลโควิด - ๑๙ (COVID-๑๙)
- ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
- วางแผน กำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย วิธีการดำเนินงานโครงการ
- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ติดต่อประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ประกอบการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และโครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอมปลอดภัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอมปลอดภัยห่างไกล โควิด - ๑๙ (COVID-๑๙)	-	๓๗,๕๓๐.๐๐	
๒.โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑๓,๕๐๐.๐๐	
๓.โครงการฟันสวยด้วยมือเรา	-	-	
๔.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเด็กปฐมวัย	-	-	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
 ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาพัฒนาทั้งสี่ด้านของผู้เรียนตรงตามวัยอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผู้เรียนรู้จักชื่นชมดนตรี ถ้าแสดงออกมีความ
พร้อมเหมาะสมตามวัย

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการทานขนมไทย

งานที่ทำ

๑. จัดทำโครงการเสนอหน่วยงาน และดำเนินการจัดชุดการแสดงสำหรับเด็กปฐมวัย

๒. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และวัตถุดิบการทำขนมไทยเพื่อให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการหนูทำได้	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	
๒.โครงการขนมไทย	-	-	

๔.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

วัตถุประสงค์

- เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบทางศีลธรรม และอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นและเป็นคนดีของสังคม

- เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และความสำคัญของกิจกรรมวันสำคัญต่างๆของไทย

งานที่ทำ

๑. จัดทำโครงการวันสำคัญต่างๆ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และความสำคัญของ
กิจกรรมวันสำคัญต่างๆของไทยให้แก่ผู้เรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการวันแม่	-	-	
๒.โครงการหนูน้อยเข้าวัด	-	-	

๔.๓ กลยุทธ์จัดหาพัฒนาและสนับสนุนอาหารกลางวันโภชนาการ

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

งานที่ทำ

๑. จัดทำรายการอาหารกลางวันประจำวันให้กับผู้ประกอบการ
๒. จัดหาอาหารกลางวันให้กับผู้เรียนทุกคน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑.โครงการอาหารกลางวัน	๒๒๘,๘๕๐.๐๐	๒๙๕,๐๐๐.๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔.๔ กลยุทธ์จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน
- เหมาะสมตามวัย
- เพื่อให้ผู้เรียนมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีคุณภาพ
- เพื่อให้ผู้เรียนมีหนังสือเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เรียนมีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และรู้จักแหล่งเรียนรู้สถานที่ต่างๆ ภายนอกห้องเรียน
- เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา การใช้ภาษาในการสื่อสารอย่าง

หลากหลาย และมีพัฒนาการสมวัย

งานที่ทำ

๑. ประชุมชี้แจง
๒. จัดทำโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการพิจารณา
๔. ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนและวัสดุทางการศึกษา (รายหัว)	๕๐,๕๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๖,๖๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
๓. ค่าหนังสือเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๔,๔๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๔,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (สำหรับเด็ก ๓ ขวบ)	๕,๕๖๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ตำบลปากน้ำปราณ อำเภอบางขัน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายจ่ายทั้งสิ้น	ตั้งไว้รวม	๕๘๒,๘๓๐.๐๐	บาทแยกเป็น
๑. ยุทธศาสตร์การจัดการจัดหาพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนออยู่	ตั้งไว้รวม	-	บาทแยกเป็น
๑.๑ กลยุทธ์จัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้	-	บาท
๑.๑.๑ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของศูนย์ฯ	ตั้งไว้	-	บาท
๒. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ตั้งไว้รวม	-	บาทแยกเป็น
๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร	ตั้งไว้	-	บาท
๒.๑.๑ โครงการพัฒนาบุคลากร	ตั้งไว้	-	บาท
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	ตั้งไว้รวม	๕๐,๙๓๐.๐๐	บาทแยกเป็น
๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม	ตั้งไว้รวม	-	บาทแยกเป็น
๓.๑.๑ โครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอม	ตั้งไว้	๓๗,๕๓๐.๐๐	บาท
ปลอดภัยทางไกล โควิด - ๑๙ (COVID-๑๙)			
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ประกอบการดำเนินโครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอม ปลอดภัยทางไกล โควิด - ๑๙ (COVID-๑๙) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑			
๓.๑.๒ โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้	๑๓,๔๐๐.๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล และค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ กลยุทธ์ที่ ๑			
๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตั้งไว้รวม	๔๓๑,๙๐๐.๐๐	บาทแยกเป็น
๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมพัฒนาพัฒนาทั้งสี่ด้านของผู้เรียน	ตั้งไว้รวม	๑๔,๙๐๐.๐๐	บาทแยกเป็น
๔.๑.๑ โครงการค้ำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้	ตั้งไว้	๑๒,๙๐๐.๐๐	บาท
นอกสถานที่ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ค่าเช่าชมสถานที่ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑			

๔.๑.๒	โครงการลอยกระทง (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ใบตอง ดอกไม้ เข็มหมุด โปสเตอร์จัดบอร์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๑.๓	โครงการกิจกรรมวิชาการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวิชาการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เบคกิ้งโซดา สีผสมอาหาร ลูกโป่ง แป้ง น้ำตาล กะทิ ผงวัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏใน แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่๑	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๑.๔	โครงการขนมไทย (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขนมไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย แป้ง น้ำตาล ไข่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๑.๕	โครงการหนูน้อยรักผักสวนครัว (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยรักผักสวนครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เมล็ดพันธุ์ผัก ดิน ปุ๋ย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่๔ กลยุทธ์ที่๑	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๑.๖	โครงการปลูกดอกไม้ริมรั้ว (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอายุ ๓ - ๕ ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกดอกไม้ริมรั้ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเมล็ดพันธุ์ ดอกไม้ ดิน ปุ๋ย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๑.๗	โครงการหนูทำได้ เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งหน้าต่งตัว ชุดการแสดงนักเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑	ตั้งไว้	๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๒	กลยุทธ์เสริมสร้างปลูกฝังจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ตั้งไว้รวม	-	บาทแยกเป็น
๔.๒.๑	โครงการวันแม่	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๒.๒	โครงการหนูน้อยเข้าวัด	ตั้งไว้	-	บาท
๔.๓	กลยุทธ์จัดหาพัฒนาและสนับสนุนอาหารหลักโภชนาการ	ตั้งไว้รวม	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	บาทแยกเป็น
๔.๓.๑	โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษาปรากฏในแผนพั การศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๓	ตั้งไว้	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	บาท

๔.๕ กลยุทธ์จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา ตั้งไว้รวม ๑๒๓,๐๐๐.๐๐ บาทแยกเป็น
 ๔.๕.๑ โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนและวัสดุทางการศึกษา ตั้งไว้ ๑๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท
 (รายหัว)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าสื่อการเรียนการสอน และวัสดุทางการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา
 ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔

๔.๕.๒ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อายุ ๓-๕ ปี) ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องแบบนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏใน
 แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔

๔.๕.๓ ค่าหนังสือเรียน (อายุ ๓-๕ ปี) ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าหนังสือเรียน อายุ ๓-๕ ปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏใน
 แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔

๔.๕.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน (อายุ ๓-๕ ปี) ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าอุปกรณ์การเรียน อายุ ๓-๕ ปี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๔

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปากน้ำปราม
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราม

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๔ คน

๑. นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล	หัวหน้าสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมัลลิกา โพธิ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นาย योगย ศ พูลสวัสดิ์	ผู้แทน อปท.	กรรมการ
๔. พระครูสุมนธรรมสถิต	ผู้แทนทางศาสนา	กรรมการ
๕. นายสุรชัย พูลสวัสดิ์	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๖. นางนารี คล้ายเพ็ญ	ผู้แทน อปท.	กรรมการ
๗. นางจันทมา ป้อมบุบผา	ผู้แทน อปท.	กรรมการ
๘. นางมณฑิตา เกษเดช	ผู้แทน อปท.	กรรมการ
๙. นางสาวนันทพร นิลกรรม์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๐. นางสาววันดี บุญทิวา	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑๑. นางนงน้อย เพชรนิล	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๒. นางสาวชุติมา เดชวัน	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐฎิภา เดชวัน	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๑๔. นางสาวทิพภา เฑ็งมิ่ง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม ๑๒ คน ไม่เข้าร่วม ๒ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุม นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล หัวหน้าสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปรามกล่าวเปิดประชุมตาม ระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล ประธาน ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๒. การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดทำโครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอมปลอดภัย ห่างไกลโควิด (COVID-๑๙) เสนอประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราม เพื่อปรับปรุงเข้าแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กองทุนฯ

๔. คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มเติมเข้าแผนฯด้วยความเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓
นางสาวทิพภา เชิดฉิ่ง
เลขา

เรื่องพิจารณาและดำเนินการ

: นำเสนอโครงการลดความเสี่ยงในเด็กปฐมวัยเปิดเทอมปลอดภัย ห่างไกลโควิด (COVID-๑๙) ซึ่งโครงการฯ จัดอยู่ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม กลยุทธ์การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เด็กนักเรียน ครูผู้ดูแลเด็ก และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้ตรวจคัดกรองโควิด (COVID-๑๙) คัดกรองเบื้องต้นด้วยชุดตรวจหาเชื้อ Antigen Rapid Test Kit (ATK) ก่อนเปิดเรียนวันแรกในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ครอบคลุมทุกคน เพื่อลดการแพร่ระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ และชุมชน ตลอดจนสามารถดำเนินการเปิดการเรียนการสอนในรูปแบบ On-Site ได้ปกติ เป้าหมายประกอบด้วยเด็กนักเรียน ครูผู้ดูแลเด็ก และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ งบประมาณโครงการลดความเสี่ยงฯ เพิ่มเติมแผนฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบประมาณรายละเอียดในโครงการตามเอกสารแนบ)รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๗,๕๓๐.๐๐ บาท โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เข้าร่วมประชุมกับกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ นำเสนอโครงการฯ ให้คณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔
นางสาวทิพภา เชิดฉิ่ง
เลขา

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

: เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างต่อเนื่อง ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จึงได้เรียนเชิญคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มเติมเข้าแผนฯ ด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบฯ และใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ต่อไป ค่ะขอจบการนำเสนอโครงการฯ เหนือ นี้ มีคณะกรรมการท่านใดสงสัยหรือมีข้อเสนอ หรือแนะนำเพิ่มเติมได้คะ

มติที่ประชุม

: เห็นชอบ ดำเนินโครงการฯ เข้าแผนฯ ด้วยความเรียบร้อย

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล
ประธาน

: คณะกรรมการท่านใดมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่หากไม่มีท่านใดเสนอแนะเพิ่มเติม ผมขอให้คณะทำงานดำเนินการจัดทำแผนฯ เพิ่มเติมด้วยความเรียบร้อยขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)^{ทิพ}.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวทิพภา เชิดฉิ่ง)
กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)^{ทศ}.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล)
ประธานกรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

ที่ ปท.๗๑๘๐๑.๕.๒/๒๖ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาแล้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จึงขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษา

.....

(ลงชื่อ) *ทิพย์*

(นางสาวทิพย์ เชิดฉิ่ง)

ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

(ลงชื่อ) *วิศักดิ์*

(นายวิศักดิ์ ศรีทองกิติกุล)

หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

.....

(ลงชื่อ) *นพ.*

(นายนำลาภ อิ่มทั่ว)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
เรื่อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ เมื่อคราวประชุมวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) มีประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบฯ และใช้เป็นกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนำลาภ อิ่มทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ