



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านหนองบัว

ที่ ปช ๗๑๘๐๑.๕.๑/๓๑๙

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการเข้าร่วมโครงการฯ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ที่ ๓๑๘ / ๒๕๖๓ เรื่อง ให้งานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นางบุญเรือง พวงแฉล้ม ตำแหน่ง ครู เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑” รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการเข้าร่วมโครงการฯ พร้อมทั้งขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางบุญเรือง พวงแฉล้ม)

ครู

( นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

( นายพนอ เดชวัน )

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

รายงานผลการฝึกอบรม, ศึกษาดูงาน,ประชุมเชิงปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการหรือสัมมนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

\*\*\*\*\*

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑”  
รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ – ๒ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๒. หน่วยงานที่จัด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ – ๒ กันยายน ๒๕๖๓

๔. สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

๕. สรุปเนื้อหาสาระที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับจากการฝึกอบรม ดังนี้

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

- ลงทะเบียน และปฐมนิเทศผู้เข้ารับการอบรม โดยคณะวิทยากร

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย แนวทางการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย นาย ช โชคชัย คำแหง และ ดร.บุญมี เณรยอด

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๔๗ กล่าวว่าให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก

มาตรา ๕๑ กล่าวว่ากรณีที่เกิดผลการประเมินภายนอกของสถานศึกษาไม่ได้มาตรฐานที่กำหนด ให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาจัดข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขต่อหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยวิทยากร จาก

สพฐ.

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดในรูปของผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ ๓ ประการ ดังนี้

๑. ผู้เรียนรู้ เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี

- มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้
- มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- มีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่างๆ
- มีสุนทรียะ
- รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย
- มีทักษะชีวิต
- ความพอเพียง

๒. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

- เป็นผู้ที่มีทักษะทางปัญญา
- ทักษะศตวรรษที่ ๒๑
- ความฉลาดดิจิทัล
- ทักษะการคิดสร้างสรรค์
- ทักษะข้ามวัฒนธรรม
- สมรรถนะการบูรณาการข้ามศาสตร์
- มีคุณลักษณะของความเป็นผู้ประกอบการ

๓. พลเมืองที่เข้มแข็ง เพื่อสันติสุข

- เป็นผู้มีความรักชาติ รักท้องถิ่น
- รู้ถูกผิด
- มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
- มีจิตอาสา
- มีอุดมการณ์และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติ

๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รับฟังบรรยายการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามกำหนดใน  
กฎกระทรวง พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สถานศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษา โดยใช้มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา  
ของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และหลักสูตรสถานศึกษา

๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
๔. การประเมินและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยายการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา โดย นายอำพล พลศรี  
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเทศบาลนครยะลา

ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ กำหนดให้ท้องถิ่นและ  
สถานศึกษา ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา ระดับสถานศึกษา ต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับท้องถิ่น  
และจะต้องมีสาระสำคัญสอดคล้องกัน ถ้าระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผน
๓. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์  
เป้าประสงค์ฯลฯ
๔. การวิเคราะห์ SWOT
๕. การจัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษา
๖. การบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา โดยนำแผนของโรงเรียน มาบูรณาการและจัดทำเป็นร่าง  
แผนพัฒนาการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. การเสนอร่างแผนต่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ
๘. การประกาศใช้แผนโดยผู้บริหารท้องถิ่น
๙. การนำแผนไปสู่การตั้งงบประมาณ
๑๐. การนำแผนไปใช้
๑๑. การประเมินการใช้

๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยายเรื่องแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
สถานศึกษาที่กำหนดในกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย ดร.ธวัชชัย รัตตัญญู

ข้อ ๒ ตามการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมายความว่า การประเมิน  
ผล ติดตาม ตรวจสอบ ตามมาตรฐานของสถานศึกษา แต่ละระดับ และประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการ  
ควบคุมตรวจสอบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มี

- ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งตามมาตรฐานการศึกษา
- จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- จัดทำรายงานและส่งรายงานการประเมินตนเอง ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

ข้อ ๔ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

- จัดส่งรายงานพร้อมสรุปประเมินต่างๆที่ต้องการ ให้มีการประเมินติดตาม ตรวจสอบ ซึ่งรวมสรุปได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่ง สมศ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก
- รับรายงานผลการประเมินการติดตามตรวจสอบพร้อมข้อเสนอแนะ จาก สมศ. และส่งให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 

๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. รับฟังบรรยาย แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

โดยนายพิรุฬ พลุภูมิรัฐ

ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการรายงานฯ

- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาเป็นรายงานฉบับเดียวกับรายงานที่ส่งเพื่อขอรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- รายงานการประเมินตนเองเป็นเอกสารที่รวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- รายงานการประเมินตนเองเป็นการรายงานผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ ต้นสังกัด และอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- รายงานการประเมินตนเองเป็นของสถานศึกษาเป็นเอกสารสำคัญทุกคนในสถานศึกษาต้องร่วมกันจัดทำ
- รายงานการประเมินตนเองเป็นการเสนอผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ต้องเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานต้นสังกัด ผู้เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

- การประเมินคุณภาพภายในเป็นการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- สถานศึกษาต้องนำผลการประเมินคุณภาพภายใน และคุณภาพภายนอกไป

ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- การประเมินตนเองเป็นการให้ข้อมูลที่ช่วยให้มีการปรับปรุงและหรือมีการพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การประเมินคุณภาพภายในเป็นกิจกรรมที่น้อมนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถานศึกษา

#### แนวคิดการเขียนรายงาน

- เป็นเอกสารที่สถานศึกษาร่วมกันจัดทำขึ้นเป็นประจำทุกปี
- รายงานวิธีดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการพัฒนาสถานศึกษา
- นำเสนอข้อมูลภาพรวมของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่รายงานซึ่งจะเป็นสารสนเทศในปีการศึกษานั้นๆ

#### ขั้นตอนการจัดทำ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๒. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์ แผลผล
๓. เขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๔. นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. รายงานและเปิดเผยต่อผู้เกี่ยวข้อง

#### การเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ของสถานศึกษา มีสาระองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

๑. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
๒. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา
๓. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๔. สรุปผล แนวทางพัฒนาและความต้องการช่วยเหลือภาคผนวก

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยายหลักการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา

โดย ดร.คมศร วงษ์รักษา

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง กระบวนการ (Quality Assurance) มี ๒ แบบ คือ

๑. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Internal Quality Assurance) โดยสถานศึกษา
๒. การประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (External Quality Assurance) โดย สมศ.

หลักการสำคัญของการประเมินคุณภาพภายนอก

๑. เป็นการประเมินเพื่อพัฒนา ไม่เน้นการตัดสินใจ
๒. ยึดหลักความเที่ยงตรง โปร่งใส มีหลักฐานข้อมูล
๓. มุ่งสร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายทางการศึกษา
๔. มุ่งใช้ความเป็นกัลยาณมิตร
๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

แนวทางการประเมิน

๑. ใช้ผู้ประเมินจาก สมศ. ๓ คน
๒. ใช้มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา
๓. ใช้เกณฑ์ของ สมศ. เพื่อยืนยันผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๔. ใช้เวลาการประเมินตามสภาพการดำเนินงานของสถานศึกษาจาก SAR
๕. ใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เพื่อยืนยันความสอดคล้องของผลประเมิน
๖. เกณฑ์การประเมินมี ๕ ระดับ คือ ดีเยี่ยม ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง

การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มี ๓ มาตรฐาน

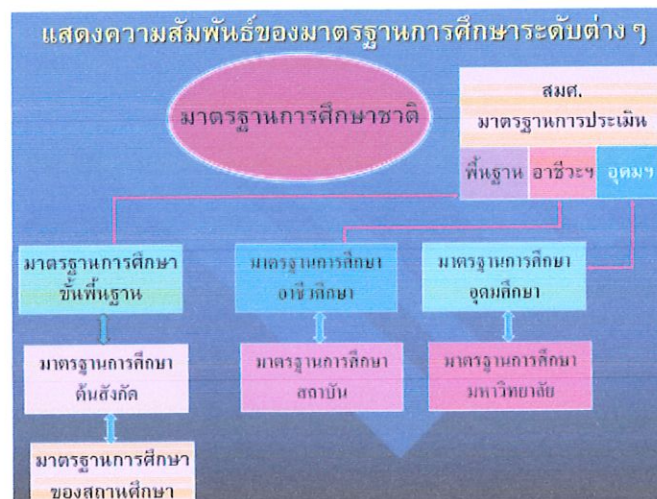
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

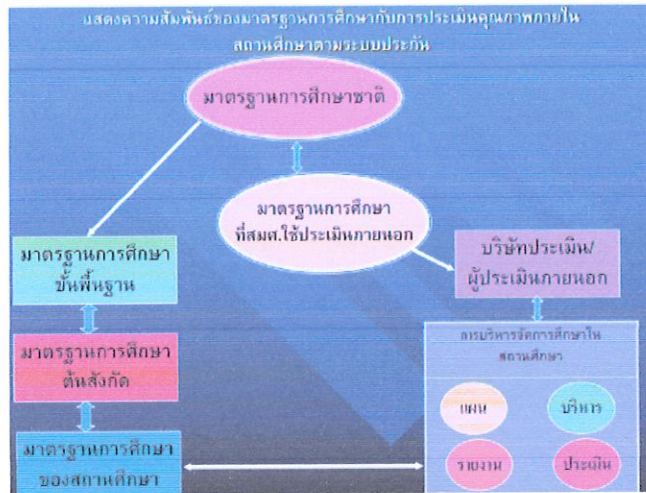
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยายการใช้ประโยชน์การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา มากกว่าแค่การประเมินตามระบบประกันคุณภาพภายใน โดย ดร.บุญมี เณรยอด







### การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ■ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

##### 1. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการแก้ปัญหาอย่างมีวิจารณญาณ ออกิปราย  
แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 1.4 มีความสามารถในการสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

#### ■ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน (ต่อ)

##### 2. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม



### ■ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

### ■ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

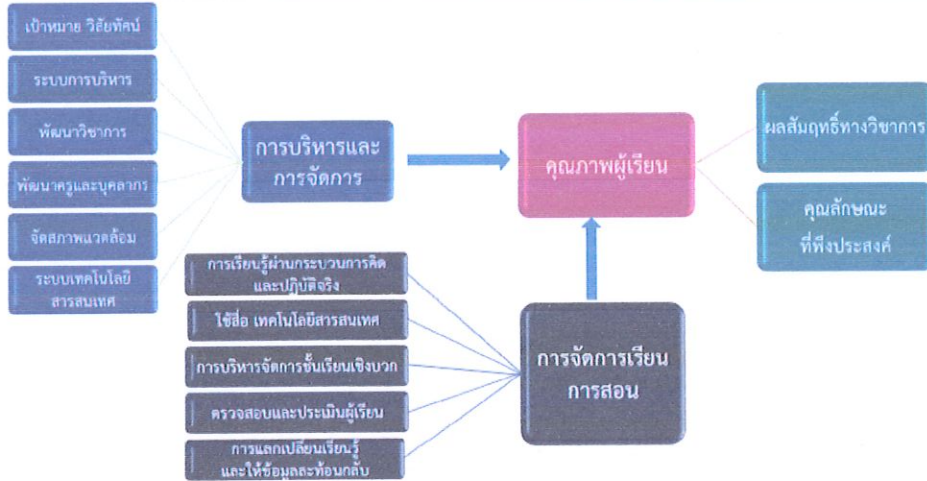
### ประโยชน์ของการประเมินผลภายใน

1. ทำให้ทราบจุดอ่อน จุดแข็ง
2. ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้า ข้อบกพร่อง และปัญหาของการดำเนินงาน
3. ทำให้ได้ข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน
3. ทำให้ได้ข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดโครงการแผนงาน และตรวจสอบความพร้อมของทรัพยากร
5. เป็นการแสดงความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สรุปผลการอบรม โดยคณะวิทยากร

### มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑



### การกำหนดระดับคุณภาพ

- ระดับคุณภาพของสถานศึกษา ๕ ระดับ
- ระดับกำลังพัฒนา
  - ระดับปานกลาง
  - ระดับดี
  - ระดับดีเลิศ
  - ระดับยอดเยี่ยม

#### ระดับคุณภาพ : กำลังพัฒนา

คุณภาพผู้เรียนส่วนใหญ่ไม่บรรลุเป้าหมายตามที่สถานศึกษา กำหนด การบริหารและการจัดการยังไม่เป็นระบบหรือไม่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนการสอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการคิดและลงมือปฏิบัติจริง น้อยมาก การวัดและการประเมินผลผู้เรียนเน้นเฉพาะ แบบทดสอบอย่างเดียว การให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาผู้เรียน ไม่ทั่วถึง ไม่มีการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาผู้เรียน

#### ระดับคุณภาพ : ปานกลาง

คุณภาพผู้เรียนส่วนใหญ่บรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด มีระบบการบริหารและการจัดการที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยรวม กระบวนการจัดการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดและได้ลงมือปฏิบัติเป็นส่วนใหญ่ มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนเพื่อตรวจสอบความรู้ที่เป็นระบบ มีการนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาผู้เรียน

#### ระดับคุณภาพ : ดี

คุณภาพผู้เรียนส่วนใหญ่บรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด มีระบบการบริหารและการจัดการที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพผู้เรียนรอบด้านครบทุกกลุ่มเป้าหมาย สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษาส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการส่งเสริมการใช้ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน กระบวนการจัดการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดและลงปฏิบัติในสถานการณ์จริงหรือใกล้เคียงชีวิตจริงในรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย มีเทคนิควิธีการตรวจสอบและประเมินความรู้ของผู้เรียนที่เป็นระบบชัดเจน รวมทั้งมีการนำผลการผลการประเมินไปพัฒนาผู้เรียนให้ก้าวหน้ามากขึ้น

#### ระดับคุณภาพ : ดีเลิศ

คุณภาพผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายสูงกว่าที่สถานศึกษากำหนดไว้และมีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีผลงาน ชิ้นงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่เกิดจากความคิดและการลงมือปฏิบัติของผู้เรียน มีระบบการบริหารและการจัดการที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพผู้เรียนรอบด้านครบทุกกลุ่มเป้าหมายและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างได้ มีการใช้ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการบริหาร การจัดการ และการจัดการเรียนการสอน จนทำให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง รู้ศักยภาพและเข้าใจตนเองกระบวนการจัดการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้คิดและปฏิบัติจริงในรูปแบบและสถานการณ์ที่หลากหลาย มีการพัฒนารูปแบบวิธีสอนที่สามารถนำไปเป็นแบบอย่างได้ มีเทคนิควิธีการตรวจสอบและประเมินความรู้ของผู้เรียนและให้ข้อมูลย้อนกลับจนผู้เรียนมีความรู้ความสามารถเต็มศักยภาพ

#### ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

คุณภาพผู้เรียน คุณภาพการบริหารและการจัดการ และคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีเลิศ และมีการพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีนวัตกรรมหรือแบบอย่างที่ดี มีความโดดเด่นเฉพาะทางที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ.๒๕๖๑ รุ่นที่ ๑๑

ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ๒ กันยายน ๒๕๖๓

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร



แบบประเมินผลการฝึกอบรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

ประเมินผลก่อนการฝึกอบรม  1. วันที่ 26 สิงหาคม 2563

ประเมินผลหลังการฝึกอบรม  2. วันที่ .....

ชื่อผู้รับการประเมิน นางมณี เรืองทองแดง

ตำแหน่ง ครู ระดับ คศ.3 สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

โครงการฝึกอบรม/หลักสูตร การจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับคุณภาพภายในสู่ภาพลักษณ์ ระดับการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

ตอนที่ 1 การประเมิน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม 100 คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1.	ปริมาณผลงาน (พิจารณาจากปริมาณผลงาน เปรียบเทียบกับ เป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม และหลังการฝึกอบรม)	20	11	
2.	คุณภาพของผลงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์ และความประณีต เปรียบเทียบกับ ก่อนเข้ารับการ ฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม)	20	12	
3.	ความทันเวลา (พิจารณาจากเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับ เวลาที่กำหนดไว้สำหรับการปฏิบัติงานหรือภารกิจเปรียบเทียบกับ ก่อนเข้า รับการฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม)	20	13	
4.	ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของ งานเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของงานเปรียบเทียบกับ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม )	20	10	
5.	ความอดุสาหะ (ความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจที่จะทำงานให้สำเร็จ โดยไม่ ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา) เปรียบเทียบกับ ก่อนเข้ารับการ ฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม)	10	8	
6.	การรักษาวินัย (การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและ ประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่างๆ)เปรียบเทีย บกับ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมและหลังการฝึกอบรม)	10	8	
รวมคะแนน		100	62	

\*หมายเหตุ - การประเมินผลหลังการฝึกอบรมให้ติดตามผลที่เกิดขึ้นหลังจากการฝึกอบรม เป็นระยะเวลา 3 เดือน

- ผู้ผ่านการประเมินจะต้องได้รับคะแนน 60 % ขึ้นไป

ตอนที่ 2 ข้อเสนอ / ความเห็น

ความเห็นในการประเมิน

1. ความเห็นของผู้ประเมินเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(นางมณเฑียร ทองแดง .....) *Handwritten signature*

ตำแหน่ง *ครู วิชาภาษาอังกฤษ ผู้อำนวยการสถานศึกษา*  
ว/ด/ป .....

2. ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ (ถ้ามี)

- เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้นทุกประการ
  - มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้ .....
- .....

ลงชื่อ .....

(.....)  
ตำแหน่ง .....

ว/ด/ป .....

3. ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

- เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้นทุกประการ
  - มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้ .....
- .....

ลงชื่อ .....

(.....)  
ตำแหน่ง .....

ว/ด/ป .....