



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราง
ที่ ปช ๗๐๘๐๑.๑(บ.ท.)/๕๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลการจัดทำการประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน นายกองดีการการบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราง

ตามที่ ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำการประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑ โดยการประเมินนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award : PMQA) โดยมีจุดมุ่งหมายในการค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความสุข ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของบุคลากรอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับรวบรวมได้ไปใช้ในการพัฒนาองค์กรด้านระบบบริหารงานบุคคล การเรียนรู้และสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนการสร้างความสุขและความพึงพอใจของบุคลากรและได้ดำเนินการส่งแบบสอบถามให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตอบแบบสอบถาม และนำมาประมวลผลเสร็จสิ้นแล้วนั้น

จึงขอสรุปรายงานผลดังนี้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีความพึงพอใจเฉลี่ยในภาพรวม ร้อยละ ๗๕.๒๙ ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด (กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐) โดยมีความพึงพอใจเฉลี่ยมากที่สุดในด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนสวัสดิการคือ ร้อยละ ๗๘.๒๓ และมีความพึงพอใจเฉลี่ยน้อยที่สุด ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ร้อยละ ๗๓.๑๗ และเห็นควรพิจารณานำผลที่ได้มาปรับปรุงการทำงานต่อไป โดยการให้ความอิสระในการตัดสินใจในการทำงานและมอบหมายงานที่ตรงกับความสามารถในตัวบุคคลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางชวณิณี เอกวัตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

(นางสาวสุวิชัย เชษฐบุตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวิทักดี ศรีทองกิติกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราง

(นายพนอ เดชวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราง

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ปี ๒๕๖๒

๑.วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ อย่างเป็นระบบและคลอบคลุมทั้งองค์กร
- ๑.๒ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมได้ไปใช้ในการพัฒนาองค์กรด้านระบบบริหารงานบุคคลเรียนรู้ และสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนการสร้าง ความพึงพอใจของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
- ๑.๓ เพื่อดำเนินการตามข้อกำหนดในการพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award: PMQA)

๒.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๓.เป้าหมายความพึงพอใจ

ความพึงพอใจเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๐

๔.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

๕.กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรทุกประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๘๕ คน

๖.วิธีการประเมิน

๖.๑ ใช้แบบประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๖.๒ ส่งแบบประเมินให้แต่ละส่วนราชการ เพื่อให้บุคลากรกรอกแบบสอบถามในฐานะผู้ปฏิบัติงาน และรวบรวมส่งคืนฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๖.๓ ระยะเวลาส่งแบบประเมิน ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๖.๔ ประมวลผล หาค่าเฉลี่ยร้อยละ ความพึงพอใจ

๗.สรุปผลการประเมิน

๗.๑ จำนวนแบบประเมินที่รวบรวมจากบุคลากร

จำนวนแบบประเมินที่ส่งให้แต่ละส่วนราชการ ๘๕ ฉบับ

จำนวนแบบประเมินที่ส่งกลับ ๖๕ ฉบับ

คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๕

พบว่า จากแบบประเมินที่ได้รับตอบกลับมา ๖๕ ชุด หรือคิดเป็น ร้อยละ ๘๐.๒๕ นับว่าเป็นจำนวนที่เพียงพอที่จะนำมาใช้เป็นตัวแทนบุคลากร ดังนั้นจึงนำมาประมวลผล

๗.๒ สถานภาพผู้กรอกแบบประเมิน

สรุป สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน แสดงตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละของสถานภาพของบุคลากรที่กรอกแบบประเมิน

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑.เพศ		
ชาย	๒๘	๔๓.๐๘
หญิง	๓๗	๕๖.๙๒
รวม	๖๕	๑๐๐
๒.อายุ		
๒๐ ปีหรือต่ำกว่า	๐	๐
๒๐ ปี - ๒๙ ปี	๘	๑๒.๓๑
๓๐ ปี - ๓๙ ปี	๓๒	๔๙.๒๓
๔๐ ปี - ๔๙ ปี	๑๕	๒๓.๐๘
๕๐ ปี - ๕๙ ปี	๑๐	๑๕.๐๐
มากกว่า ๕๙ ปี	๐	๐
รวม	๖๕	๑๐๐
๓.ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒๒	๓๓.๘๕
ปริญญาตรี	๒๕	๓๘.๔๖
ปริญญาโท	๑๘	๒๗.๖๙
สูงกว่าปริญญาโท	๐	๐
รวม	๖๕	๑๐๐
๔.สถานภาพการทำงาน		
พนักงานส่วนตำบล	๓๐	๔๖.๑๕
ลูกจ้างประจำ	๓	๔.๖๒
พนักงานจ้าง	๓๒	๔๙.๒๓
รวม	๖๕	๑๐๐
๕.ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน		
๕ ปี หรือต่ำกว่า	๒๐	๓๐.๗๗
๕ - ๑๐ ปี	๑๒	๑๘.๔๖
๑๑ - ๑๕ ปี	๑๖	๒๔.๖๒
๑๖ - ๒๐ ปี	๔	๖.๑๕
๒๑ - ๒๕ ปี	๕	๗.๖๙
๒๖ ปีขึ้นไป	๘	๑๒.๓๑
รวม	๖๕	๑๐๐

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๖.อายุราชการ		
๕ ปี หรือต่ำกว่า	๒๐	๓๐.๗๗
๕ - ๑๐ ปี	๑๒	๑๘.๔๖
๑๑ - ๑๕ ปี	๑๖	๒๔.๖๒
๑๖ - ๒๐ ปี	๔	๖.๑๕
๒๑ - ๒๕ ปี	๕	๗.๖๙
๒๖ ปีขึ้นไป	๘	๑๒.๓๑
รวม	๖๕	๑๐๐

พบว่า

๑. เพศ มีผู้ตอบแบบสอบถามเท่ากันคือ เพศชาย ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๐๘ เพศหญิง ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๙๒
๒. อายุ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๓๐ ปี - ๓๙ ปี จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๓ รองลงมา อายุ ๔๐ ปี - ๔๙ ปี จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ และเท่ากันคือ อายุ ๕๐- ๕๙ ปี จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๐ และ อายุ ๒๐ ปี - ๒๙ ปี จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๑
๓. ระดับการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๖ รองลงมา คือ ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๕ รองลงมา และน้อยที่สุดคือปริญญาโท จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๙
๔. สถานภาพการทำงาน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีสถานภาพการทำงานเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๒๓ รองลงมา เป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๑๕ และน้อยที่สุดคือ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๒
๕. ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน ๕ ปี หรือต่ำกว่า จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๗ รองลงมา ๑๑- ๑๕ ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๒ และน้อยที่สุดเท่ากันคือ ๑๖ - ๒๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๕
๖. อายุราชการ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน ๕ ปี หรือต่ำกว่า จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๗๗ รองลงมา ๑๑- ๑๕ ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๖๒ และน้อยที่สุดเท่ากันคือ ๑๖ - ๒๐ ปี จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๕

๗.๓ สรุปค่าเฉลี่ย และร้อยละความพอใจของบุคลากร
 ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยและร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร จำแนกตามหัวข้อประเมิน
 ๒.๑ ความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
งานของข้าพเจ้ามีความท้าทายความสามารถ	๓.๙๓	๗๘.๑๙
ปริมาณงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าพเจ้ามีความเหมาะสม	๓.๙๐	๗๘.๕๔
ข้าพเจ้ามีอิสระในการตัดสินใจ	๓.๙๖	๗๘.๓๗
ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความสามารถ	๓.๗๔	๗๔.๒๐
หัวหน้างานรับรู้ขอบเขตความรับผิดชอบงานของข้าพเจ้า	๓.๔๓	๖๘.๕๔
เพื่อนร่วมงานรับรู้ขอบเขตความรับผิดชอบงานของข้าพเจ้า	๓.๓๒	๖๖.๘๕
งานของข้าพเจ้าสร้างให้เกิดการเรียนรู้แบบไม่หยุดนิ่ง	๓.๕๑	๖๗.๕๒
รวม	๓.๖๘	๗๓.๑๗

๒.๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
สภาพแวดล้อมทางกายภาพในหน่วยงานของข้าพเจ้า เช่น ห้องทำงาน แสง เสียง อากาศ เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติทำงาน	๓.๙๓	๗๓.๑๖
เมื่อเกิดปัญหา ข้าพเจ้าได้รับคำแนะนำและความช่วยเหลือจากเพื่อนร่วมงาน	๔.๐๕	๗๔.๑๒
ข้าพเจ้ามีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการปฏิบัติงานที่เหมาะสม	๔.๒๐	๗๓.๕๒
เมื่อเกิดปัญหาข้าพเจ้าได้รับคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา	๓.๘๔	๗๔.๓๙
ข้าพเจ้าได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน	๔.๑๖	๗๕.๗๐
ผู้ร่วมงานของข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน	๓.๗๘	๗๒.๘๖
บุคลากรทุกคนมีโอกาสทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น กีฬา งานปีใหม่ เป็นต้น	๓.๙๐	๗๐.๒๙
บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงานทั้งด้านสถานที่ การบริการ ความปลอดภัย	๔.๒๖	๗๕.๐๖
เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานข้าพเจ้าได้รับทราบข้อมูล และมีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อหาแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสม	๔.๓๑	๗๔.๐๖
รวม	๔.๐๒	๗๓.๖๔

๒.๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
บุคลากรในหน่วยงานยึดแนวทางการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ	๕.๒๗	๘๖.๔๒
มีการชื่นชม ให้รางวัลสำหรับผู้ที่น่าเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ	๔.๘๑	๗๕.๖๙
ผู้บังคับบัญชามีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๔.๕๓	๗๔.๓๑
การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย แผนงานโครงสร้างสายบังคับบัญชา และการมอบอำนาจมีความเหมาะสม	๔.๗๖	๗๒.๕๗
ผู้บริหารสามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่	๔.๖๖	๖๘.๐๖
หน่วยงานมีการแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ข้าพเจ้าทราบอย่างสม่ำเสมอ	๕.๖๙	๘๕.๔๔
ผู้บังคับบัญชามีวิธีแก้ไขปัญหาและความขัดแย้งในหน่วยงานด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม	๕.๗๐	๗๓.๐๗
ผู้บริหารไว้วางใจ และเชื่อมั่นในความสามารถของข้าพเจ้า	๔.๒๑	๗๒.๓๖
รวม	๔.๙๕	๗๕.๙๙

๒.๔ ความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
ข้าพเจ้าได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	๕.๒๑	๗๓.๔๖
ข้าพเจ้ามีความสะดวกในการรับบริการด้านสวัสดิการของหน่วยงาน	๔.๙๖	๗๔.๒๐
รายได้จากการทำงานของข้าพเจ้าเพียงพอกับค่าครองชีพ	๕.๑๔	๗๖.๔๔
หน่วยงานจัดสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความต้องการ	๔.๖๓	๗๖.๗๙
ข้าพเจ้าได้รับการประเมินเพื่อการขึ้นค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม	๔.๓๖	๗๕.๒๖
รวม	๔.๘๖	๗๘.๒๓

๒.๕ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพ

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
ข้าพเจ้ามีความรู้สึกมั่นคงในอาชีพการงาน	๔.๙๕	๗๗.๕๖
หน่วยงานมีการวางแผนที่จะส่งเสริมให้ข้าพเจ้าก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับ	๔.๗๑	๗๓.๓๒
เส้นทางการเติบโตในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ามีความชัดเจน	๔.๓๙	๗๔.๑๖
ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองอยู่เสมอ	๔.๙๖	๗๔.๘๔
ข้าพเจ้าได้รับการสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวไปสู่งานตำแหน่งที่สูงขึ้นอยู่เสมอ	๔.๗๒	๗๖.๖๗
ข้าพเจ้ามีโอกาสได้ใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนางาน	๔.๘๙	๗๓.๕๑
รวม	๔.๗๗	๗๕.๐๑

๒.๖ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรักษาคุณภาพระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
การทำงานของข้าพเจ้าไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินชีวิตครอบครัว	๔.๗๘	๘๐.๒๕
ข้าพเจ้าสามารถแบ่งเวลาในการทำงาน เวลาส่วนตัว เวลาครอบครัวและสังคมได้อย่างเหมาะสม	๕.๒๙	๗๘.๕๖
ข้าพเจ้ามีเวลาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพอย่างเหมาะสม	๔.๓๖	๗๒.๕๐
บ่อยครั้งที่ข้าพเจ้าต้องทำงานที่ได้รับมอบหมายนอกเวลางาน	๔.๘๓	๖๔.๕๗
การทำงานของข้าพเจ้าไม่ได้เป็นอุปสรรคต่อการพักผ่อน	๔.๕๒	๗๗.๗๓
รวม	๔.๗๖	๗๕.๖๘

๒.๗ รวมความพึงพอใจ

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
ความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ	๓.๖๘	๗๓.๑๗
ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๔.๐๒	๗๓.๖๔
ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาวะผู้นำและวัฒนธรรมองค์กร	๔.๙๕	๗๕.๙๙
ความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนสวัสดิการ	๔.๘๖	๗๘.๒๓
ความคิดเห็นเกี่ยวกับการและความก้าวหน้าทางอาชีพ	๔.๗๗	๗๕.๐๑
ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรักษาคุณภาพระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว	๔.๗๖	๗๕.๖๘
รวม	๔.๕๑	๗๕.๒๙

พบว่า ความพึงพอใจเฉลี่ยในภาพรวม ร้อยละ ๗๕.๒๙ ซึ่งมากกว่าเป้าหมายที่กำหนด (กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐) โดยมีความพึงพอใจเฉลี่ยมากที่สุดในด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนสวัสดิการคือ ร้อยละ ๗๘.๒๓ และมีความพึงพอใจเฉลี่ยน้อยที่สุด ด้าน ความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ร้อยละ ๗๓.๑๗

๗.๔ สรุปข้อเสนอแนะ จากคำถามปลายเปิด

-ไม่มี-

แบบประเมินความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน

ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

แบบประเมินนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความสุข ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ โดยมีจุดมุ่งหมายในการค้นหาปัจจัยที่มีผลต่อความสุข ความพึงพอใจ และแรงจูงใจของพนักงานอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาองค์กรในด้านการเรียนรู้ และการสร้างแรงจูงใจ ตลอดจนการสร้างความผาสุกของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณต่อไป จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบประเมินตามความเป็นจริง

คำชี้แจง ส่วนที่ ๑ ให้ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องแสดงสถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ ๒ ให้ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องระดับความคิดเห็นให้ตรงกับความคิดเห็นของท่าน ซึ่งมีความหมายของระดับความคิดเห็นมีดังนี้ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

ทั้งนี้ ขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างสูง และจะเก็บรักษาผลการประเมินฯ ของท่านเป็นความลับ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

๑.๑ เพศ ๑. ชาย ๒. หญิง

๑.๒ อายุ

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> ๑. ๒๐ ปีหรือต่ำกว่า | <input type="radio"/> ๒. ๒๐ ปี-๒๙ ปี |
| <input type="radio"/> ๓. ๓๐ปี-๓๙ปี | <input checked="" type="radio"/> ๔. ๔๐ปี-๔๙ ปี |
| <input type="radio"/> ๕. ๕๐ปี-๕๙ ปี | <input type="radio"/> ๕. มากกว่า ๕๙ ปี |

๑.๓ ระดับการศึกษา

- | | |
|---|---|
| <input type="radio"/> ๑. ต่ำกว่าปริญญาตรี | <input checked="" type="radio"/> ๒. ปริญญาตรี |
| <input type="radio"/> ๓. ปริญญาโท | <input type="radio"/> ๔. สูงกว่าปริญญาโท |

๑.๔ สถานภาพการทำงาน

๑. พนักงานส่วนตำบล ๒. ลูกจ้างประจำ ๓. พนักงานจ้าง

๑.๕ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="radio"/> ๑. ๕ ปีหรือต่ำกว่า | <input type="radio"/> ๒. ๕-๑๐ ปี |
| <input checked="" type="radio"/> ๓. ๑๑-๑๕ ปี | <input type="radio"/> ๔. ๑๖-๒๐ ปี |
| <input type="radio"/> ๕. ๒๑-๒๕ ปี | <input type="radio"/> ๖. ๒๖ ปีขึ้นไป |

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับความคิดเห็น				
		๕	๔	๓	๒	๑
ด้านเจตคติ						
๑.	มีความศรัทธาในองค์กร		✓			
๒.	ภารกิจและหน้าที่ที่ปฏิบัติมีลักษณะท้าทายความรู้และความสามารถ		✓			
๓.	พึงพอใจและมีความสุขในการปฏิบัติงาน	✓				
ด้านภาวะผู้นำ						
๑	การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย แผนงานโครงสร้างสายบังคับบัญชา และการมอบอำนาจมีความเหมาะสม		✓			
๒	บุคลากรในหน่วยงานยึดแนวทางการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ	✓				
๓	ผู้บังคับบัญชามีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	✓				
๔	ผู้บังคับบัญชาสามารถเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่เจ้าหน้าที่		✓			
๕	ผู้บังคับบัญชามีวิธีแก้ไขปัญหาและความขัดแย้งในหน่วยงานด้วยความเหมาะสมและเป็นธรรม	✓				
ด้านผู้บังคับบัญชา						
๑	ผู้บังคับบัญชานับสนุนให้ท่านได้ก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน	✓				
๒	ผู้บังคับบัญชามีความยุติธรรม ยึดถือหลักความเที่ยงตรง ถูกต้อง		✓			
๓	ผู้บังคับบัญชายอมรับฟังความคิดเห็นและยอมรับผลการปฏิบัติงานของท่าน		✓			
ด้านพัฒนาองค์กร						
๑	มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย การวางแผนการปฏิบัติงาน		✓			
๒	เข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ภารกิจและหน้าที่ขององค์กร		✓			
๓	ได้รับมอบหมายงานที่ตรงกับความสามารถ และมีอิสระในการตัดสินใจ		✓			
๔	มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา	✓				
๕	มีเกณฑ์การประเมินความดีความชอบ ประสิทธิภาพของงานที่เหมาะสมและยุติธรรม	✓				
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน						
๑	สภาพแวดล้อมทางกายภาพในหน่วยงานเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน เช่น ห้องทำงาน แสง เสียง อากาศ		✓			
๒	มีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการปฏิบัติงานที่เหมาะสม		✓			
๓	ข้าพเจ้าได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน	✓				
๔	ผู้ร่วมงานมีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน		✓			
๕	บุคลากรทุกคนมีโอกาสทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น กีฬา งานปีใหม่ งานกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น	✓				
๖	บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงานทั้งด้านสถานที่ การบริการ ความปลอดภัย		✓			

ลำดับ	รายละเอียด	ระดับความคิดเห็น				
		๕	๔	๓	๒	๑
ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ						
๑	ได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับปริมาณงานที่ได้รับผิดชอบ		✓			
๒	มีความสะดวกในการรับบริการด้านสวัสดิการของหน่วยงาน	✓				
๓	รายได้จากการทำงานของข้าพเจ้าเพียงพอกับค่าครองชีพ		✓			
๔	หน่วยงานจัดสวัสดิการสำหรับผู้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความต้องการ		✓			
๕	มีการประเมินเพื่อการขึ้นค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม	✓				
ด้านโอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพ						
๑	มีการวางแผนที่จะส่งเสริมให้ข้าพเจ้าก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับ	✓				
๒	เส้นทางการเติบโตในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ามีความชัดเจน	✓				
๓	มีการสนับสนุนและส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองอยู่เสมอ	✓				
๔	มีการสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวไปสู่งตำแหน่งที่สูงขึ้นอยู่เสมอ	✓				
๕	มีโอกาสดำเนินการใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนางาน	✓				
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสารสนเทศ						
๑	มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ		✓			
๒	มีความสะดวก รวดเร็วในการใช้บริการต่างๆ	✓				
๓	มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ		✓			
๔	มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพออย่างเป็นระบบ		✓			
ด้านการรักษาคุณภาพระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว						
๑	การทำงานของข้าพเจ้าไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินชีวิตครอบครัว		✓			
๒	ข้าพเจ้าสามารถแบ่งเวลาในการทำงาน เวลาส่วนตัว เวลาครอบครัวและสังคมได้อย่างเหมาะสม	✓				
๓	ข้าพเจ้ามีเวลาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพอย่างเหมาะสม		✓			
๔	บ่อยครั้งที่ข้าพเจ้าต้องทำงานที่ได้รับมอบหมายนอกเวลางาน		✓			
๕	การทำงานของข้าพเจ้าไม่ได้เป็นอุปสรรคต่อการพักผ่อน	✓				

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....